

Poptávka

**k poskytování služeb Komplexního vedení účetní, daňové, mzdové
a související administrativní agendy Bytovému družstvu Skuteckého - Laudova**

Poptávající: **Bytové družstvo Skuteckého - Laudova**
Sídlem: Laudova 1385, Praha 6 Řepy, 163 00
IČO: 24128228
datová schránka: vjf4mds
zapsané v rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddílu Dr, vložka 7642
bankovní spojení: FIO a.s.
č. bankovního účtu: 2901022062/2010
jednající: Bc. Tomáš Soukup, předseda představenstva
Július Szabó, místopředseda představenstva

Bytové družstvo Skuteckého - Laudova (dále také „BD“ nebo „poptávající“) poptává ve prospěch svých bytových jednotek, nebytových jednotek a garážových stání služby komplexního vedení účetní, daňové, mzdové a související administrativní agendy.

1. Základní informace o BD

BD je jedním z vlastníků bytového domu Skuteckého 1379 – 1383, bytového domu Laudova 1384 – 1386 a dvou objektů garáží Skuteckého 1387.

Osobou odpovědnou za správu nemovitosti v objektu Skuteckého je Společenství vlastníků domu Skuteckého 1379 – 1383. Osobou odpovědnou za správu nemovitosti v objektu Laudova je Společenství vlastníků domu Laudova 1384 – 1386. Osobou odpovědnou za správu nemovitosti v objektu Skuteckého 1387 je servisní spolek, se kterým nemá BD uzavřenou smlouvu. BD má aktuálně z celkového počtu 155 bytových a 8 nebytových jednotek ve vlastnictví 3 bytové jednotky, 6 nebytových jednotek a 2 garážová stání, ve prospěch kterých zabezpečuje služby komplexního vedení účetní, daňové, mzdové a související administrativní agendy.

BD upozorňuje případné zájemce, že počet bytových jednotek, nebytových jednotek a garážových stání se v souvislosti s převodem do osobního vlastnictví postupně snižuje. Celkem má BD stále 149 členů, kteří dosud nejsou vypořádáni.

2. Obsah poptávky

Ze strany BD jsou poptávány služby komplexního vedení účetní, daňové, mzdové a související administrativní agendy ve prospěch bytových jednotek, nebytových jednotek a garážových stání za měsíční paušál.

Požadovaný minimální rozsah poptávaných služeb:

a) Vedení účetnictví:

- pořizování a udržování evidence bytových jednotek, nebytových jednotek a garážových stání a tvorba předpisů plateb
- příprava plateb a komunikace s úvěrovou bankou, provádění plateb do dohodnuté výše

- kontrola plateb a upomínání a přehled dlužníků
- zajištění rozúčtování na bytové jednotky, nebytové jednotky a garážová stání, kontrola a rozdělení nákladů, rozpočítání nákladů na bytové jednotky, nebytové jednotky a garážová stání, distribuce výstupů
- provádění vyúčtování zálohových služeb pro členy BD - nájemníků
- vedení účetnictví BD, včetně zpracování roční závěrky a podání daňového přiznání BD
- zastupování před úřady a při kontrolách
- svoz dokladů vlastními silami
- hlídání termínů, zajištění platebních příkazů
- vedení účetnictví včetně závěrek, podklady pro audity
- daňová přiznání
- daňové poradenství a účetní konzultace

b) Vedení mezd a personalistika

- vedení mzdové agendy členů představenstva BD
- tvorba přehledů pro příslušné pojišťovny a sociální zabezpečení, srážková a zálohová daň
- hlášení pojistných událostí pojišťovně
- personální a mzdové poradenství
- elektronické výplatnice
- mzdová agenda
- pravidelné platby
- zákonem předepsané úkony
- administrativa

Pozn.: BD nemá zaměstnance, představenstvo BD má 3 členy, odměna člena 1.500,- Kč čistého.

c) Archivace dokladů

- možnost archivace, evidování a eventuálně skartace účetních, mzdových a personálních dokladů
- uchovávání účetních, mzdových a personálních dokladů na bezpečném místě
- poskytování návrhů a zabezpečení odborné skartace po uplynutí povinné doby archivace

3. Ostatní požadavky poptávajícího

Po zájemci je požadováno splnění těchto kritérií:

- **zkušenosti a tradice** – doložitelná dlouholetá zkušenost komplexního vedení účetní, daňové, mzdové a související administrativní agendy bytových družstev (BD) nebo společenství vlastníků jednotek (SVJ)
- **zastupitelnost** – plná zastupitelnost jednotlivých kvalifikovaných zaměstnanců v případě dovolené nebo nemoci
- **konečná cena za ekonomickou správu** - pevný správcovský poplatek za bytovou jednotku, nebytovou jednotku a garážové stání za měsíc bez „dofakturace“ a skrytých poplatků nebo dalších nákladů ve vyúčtování apod.

4. Cenová nabídka:

Poptávající žádá zájemce o doplnění nabídkové ceny za poskytování poptávaných služeb ve prospěch bytových jednotek, nebytových jednotek a garážových stání přímo do „**Nabídky**“ (příloha této výzvy) a do návrhu smlouvy.

Nabídková cena bude stanovena jako měsíční paušální částka, která bude snižována v souvislosti s převodem bytových jednotek, nebytových jednotek a garážových stání do osobního vlastnictví.

V nabídkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady zájemce spojené s plněním předmětu této poptávky včetně nákladů na cestovné a dalších nutných výdajů spojených s plněním závazku.

5. Termín zahájení poskytování služeb:

Poptávající požaduje zahájení poskytování služeb **nejpozději od 1. 12. 2022**

Poptávající poskytne vítěznému zájemci nezbytnou součinnost při předávání a přebírání se stávajícím poskytovatelem služeb.

6. Obchodní podmínky:

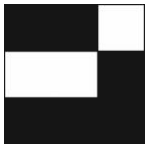
Obchodní podmínky budou uvedeny v návrhu smlouvy, která musí být součástí nabídky.

7. Požadavek na kvalifikaci:

- působení na trhu v oblasti komplexního vedení účetní, daňové, mzdové a související administrativní agendy ve prospěch BD nebo SVJ **nejméně 3 roky**
- doložení referencí na poskytované služby komplexního vedení účetní, daňové, mzdové a související administrativní agendy ve prospěch **nejméně 2 BD nebo SVJ min. o 30 bytových jednotkách**, které byly zájemcem poskytovány **v posledních 3 letech**
- předložení prosté kopie dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu předmětu této poptávky (komplexní vedení účetní, daňové, mzdové a související administrativní agendy)
- uzavřená pojistná smlouva o pojištění odpovědnosti za škodu **ve výši plnění min. 1 mil. Kč**

8. Obsah nabídky:

- a) vyplněná „**Nabídka**“, která je **přílohou** této poptávky (doplněná o předdefinované identifikační a kontaktní údaje na zájemce a doplněná o informace min. ke 2 referencím);
- b) **návrh smlouvy** k poskytování poptávaných služeb



Bytové družstvo Skuteckého - Laudova

Laudova 1385/31

163 00 Praha 6 - Řepy

9. Termín zaslání nabídky:

Poptávající požaduje, aby „Nabídka“ k této poptávce byla zaslána **do 11. 11. 2022 do 18:00 hod** jako příloha:

- a) datové zprávy prostřednictvím IS datových schránek na adresu: **vjf4mds;**
nebo
- b) e-mailu prostřednictvím elektronické pošty na adresu: podatelna@druskula.cz.

Vyhodnocení obdržených nabídek bude poptávajícím provedeno do 10 dnů od ukončení termínu pro podávání nabídek.

V Praze dne 01.11.2022

Za bytové družstvo:

.....
Bc. Tomáš Soukup
předseda představenstva BD

.....
Július Szabó
místopředseda představenstva BD