



Sp.zn.: MUBR-S OKT
Vyřizuje: Josef Hlavňovský
tel.: 519 311 418, mobil 731 428 215
e-mail: josef.hlavnovsky@breclav.org
Datum: 31.7.2012

ROZHODNUTÍ O VYPSÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

V souladu s ustanovením článku 3 odst. 3 písm.b) směrnice Rady města Břeclavi č. 2/2012, kterou se upřesňuje postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu jsem rozhodl o vypsání veřejné zakázky malého rozsahu na službu

Vzdělávání úředníků

spočívající v dodání vzdělávacích aktivit dle specifikace v odst.2., jejíž maximální hodnota nesmí překročit 300.000 Kč bez DPH.

MĚSTO BŘECLAV VÁS VYZÝVÁ K PODÁNÍ NABÍDKY NA TUTO VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

1. Zadavatel

Město Břeclav

IČ: 00283061

Kontaktní adresa zadavatele: nám. T. G. Masaryka 3, 690 81 Břeclav

Statutární zástupce zadavatele: MUDr.Oldřich Ryšavý, starosta města

Odpovědná osoba: Josef Hlavňovský, pověřen vedením OKT

Kontaktní osoba: Jana Pelikánová, personalistka

Telefon: 519 311 214

Email: jana.pelikanova@breclav.eu

2. Předmět soutěže

Průběžné vzdělávání vedoucích úředníků a vybraných skupin úředníků v souladu s kompetenčním modelem městského úřadu Břeclav a individuálními plány vzdělávání úředníků.

skupina

vedoucí odborů (11 osob)

vedoucí oddělení a personální rezervy (17 osob)

témata: asertivita, řešení problémů a konfliktů, manažerský styl a řízení času, dovednosti k řízení lidí a techniky času, týmová spolupráce, motivace, delegování, hodnocení podřízených, image a etiketa, prezentační dovednosti (příprava a plánování, rétorika, praktická cvičení), manažerská práce a změna, metody řízení k racionalizaci a kvalitě úřadu.

skupina

řadoví zaměstnanci (78 osob)

témata: Aserktivní komunikace, Time management (stressmanagement)

3. Doba a místo plnění

Předpokládaný termín zahájení plnění a ukončení: září 2012 - červen 2013

Místo plnění: Město Břeclav, nám. T.G.Masaryka 42/3, 690 81 Břeclav v pracovní dny , maximální zatížení skupiny 2 dny v měsíci

4. Kvalifikační předpoklady dodavatele

Čestné prohlášení dle § 53 odst. 1, písm. a) až k) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

Výpis z OR, pokud je v něm zapsán, prokázání oprávnění k podnikání.

Reference o obdobných zakázkách v posledních 3 letech.

Vzdělávací instituce musí být akreditována MV a nebo mít o akreditaci zažádáno.

K vzdělávacím programům musí být jmenovitě přiřazeni lektori (v CV lektorů budou uvedeny zkušenosti a reference ze státní správy).

5. Způsob zpracování cenové nabídky

Nabídková cena bude pokládána po podepsání smlouvy za cenu maximální, cena bude uvedena: - cena bez DPH, - samostatně vyčíslená DPH, - cena včetně DPH.

Dodavatel rozčlení nabídkovou cenu podle jednotlivých tematických částí a skupin vzdělávání, uvede částku za 1 školící den, cenu za skupinu a cenu celkem.

V nabídkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu zakázky (školící materiály, cestovné lektorů apod.).

6. Obsah nabídek

Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení v písemné formě v českém jazyce.

Nabídka bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh.

Nabídka a návrh smlouvy musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Nabídky budou zpracovány s jednotným členěním:

1. Obchodní jméno a sídlo dodavatele, zastoupení, bankovní spojení.
2. Doklady prokazující kvalifikační předpoklady dodavatele.
3. Cenová nabídka zpracovaná v souladu s těmito podmínkami.
4. Návrh smlouvy na předmět plnění zakázky.
5. Ostatní.

7. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po vydání této výzvy a končí dne **20.8.2012 v 9:30 hod.**

Nabídky budou přijímány v zalepených obálkách na výše uvedené adrese zadavatele.

Obálka bude označena

„Výběrové řízení – Vzdělávání úředníků - NEOTVÍRAT“.

Nabídky doručené po stanovené lhůtě nebudou otevřeny a posuzovány.

8. Zadávací podklady

Další upřesňující informace lze získat osobně na Městském úřadu v Břeclavi, personální úsek odboru kanceláře tajemníka, telefonicky na čísle 519 311 214 nebo emailem na adrese jana.pelikanova@breclav.eu

9. Lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami

Uchazeči jsou vázáni svými nabídkami 30 dnů ode dne otevírání obálek.

10. Kritéria pro vyhodnocení nabídek

Vyhodnocení nabídek provede hodnotící komise jmenovaná vedoucím odboru kanceláře tajemníka dne 20.8.2012

Nabídky budou posuzovány podle dílčích hodnotících kritérií, kterými jsou:

1. Celková nabídková cena bez DPH 70%

Číselné kritérium, ve kterém bude nejlépe hodnocena nabídka s nejnižší cenou. Předmětem hodnocení je celková nabídková cena bez DPH.

2. Kvalita a rozsah nabízených služeb a studijních materiálů 30%

Nečíselné kritérium, ve kterém bude nejlépe hodnocena nabídka s nejlepší kvalitou nabízených služeb z komplexního pohledu (obsah školícího tematického dne, způsob spolupráce se zadavatelem, organizační, technické a personální zajištění seminářů, kvalita školících materiálů apod.)

Způsob hodnocení

Celková nabídková cena bude hodnocena dle následujícího vzorce

$$100 \times \frac{\text{nejvýhodnější nabídka (nejnižší cena)}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times \text{váha hodnotícího kritéria}$$

Kvalita a rozsah nabízených služeb a studijních materiálů je nečíselné kritérium, počet bodů bude stanoven na bodové stupnici 1 až 100. Nejvhodnější nabídce bude přiřazena hodnota 100 bodů, ostatním nabídkám body odpovídající porovnání s nejvýhodnější nabídkou. Bude hodnocena dle vzorce

Počet bodů hodnocené nabídky x váha hodnotícího kritéria

11. Ostatní

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- odmítnout všechny předložené nabídky uchazečů bez náhrady vynaložených nákladů,
- výzvu na zakázku bez udání důvodu zrušit,
- jednat dále s uchazečem o předloženém návrhu smlouvy o plnění zakázky,
- nevracet podané nabídky

MUDr. Oldřich Ryšavý
starosta města